

TÜRK DİYANET VAKIF-SEN ÜYELERİ VE AİLELERİ SOSYAL YARDIMLAŞMA SANDIĞI EMANET BORÇ PARA VERME (İKRAZ) YÖNERGESİ (*)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu Yönergenin amacı Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığı üyelerinin Sandıktan emanet borç para almaya nasıl hak kazanacağı, verilecek borç para miktarı, müracaat şekli ve ibrazı gereken belgelere ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönerge, Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığı üyelerine emanet borç para verilmesinde uygulanacak usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönerge, Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığı Yönetmeliği'nin 14'üncü maddesi gereğince hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Yönergede yer alan deyimlerden;

- a) Sandık: Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığını,
- b) Üye: Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığı üyeleri ile gönüllü üyelerini,
- c) İstek belgesi: Emanet borç para istek belgesini,
- ç) Senet: Emanet borç para ve temlik senedini,
- d) Borçlu: Emanet borç para alan üyeyi,
- e) Kefil: Emanet borç para alan üyenin müşterek borçlu ve müteselsil kefilini,
- f) Kurum amiri: Üyenin kadrosunun bulunduğu ve maaş aldığı kurumun üst yöneticisini,
- f) Yönetim Kurulu: Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığı Yönetim Kurulunu,

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Emanet Borç Para Alma Şartları

Emanet borç para verilebilmesi için yeterli süre

Madde 5- (1) En az dört yıl kesintisiz aidat ödeyen üyelere emanet borç para verilebilir. Bu süreye, kesintisiz üç ay aidatlarını ödemeyenler ile öngörülemeyen durumlarda bile olsa inkıtaa zamanları dâhil edilmez.

Emanet borç para alma sınırı

Madde 6- (1) Emanet borç para talebinde bulunan üyeler, her on yıllık üyelikleri için en fazla iki defa borç para talebinde bulunabilir. Daha önce emanet borç para almış olan üye, ödemesi bittikten en az bir yıl sonra tekrar emanet borç para talep edebilir. Aile fertleriyle birlikte üye olanlar tek bir üyelik olarak kabul edilir. Daha önce emanet borç para almış üyelere geçmiş borçlarını zamanında ödememiş olanlara bir daha borç para verilmez.

Kefil gösterilmesi

Madde 7- (1) Emanet borç para talebinde bulunan üyenin bir kişiyi kefil göstermesi şarttır. Kefil gösterilenlerin devlet memuru olarak fiilen çalışmaları gereklidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru Şekli, Gerekli Belgeler ve Taleplerin Değerlendirilmesi

Ön başvuru

Madde 8- (1) Emanet borç para talepleri Sandığın internet sitesinden yapılır. Elektronik ortamda tüm bilgiler eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurularak ön başvuru gerçekleştirilir.

Gerekli belgelerin tanzimi ve Sandığa gönderilmesi

Madde 9- (1) Emanet borç para talepleri Yönetim Kurulunca uygun görülen üyelerin ön başvuruda belirtmiş oldukları e-posta adreslerine “İstek Belgesi”, “Borç Senedi” ve “İmza Beyan Belgesi” gönderilir.

(2) “İstek Belgesi” ve “Borç Senedi” emanet borç para talebinde bulunan üye tarafından kendi el yazısı ile eksiksiz bir şekilde doldurularak borçlu ve kefil tarafından imzalanır.

(3) “İmza Beyan Belgesi” emanet borç para talebinde bulunan üyenin tatbiki imzaları alındıktan sonra kurum amirince onaylanır.

(4) Emanet borç para talebinde bulunan üyenin emekli olması durumunda “İmza Beyan Belgesi” borçlunun en son görev yaptığı kurum amiri veya Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından Sandıkça onaylanır.

(5) Bu maddenin ikinci ve üçüncü fıkrasında belirtilen belgeler ile birlikte emanet borç para talebinde bulunan üye ve kefilinin e-devlet üzerinden alınmış son aya ait maaş bordrosu ve nüfus cüzdanı fotokopisi elden veya posta yolu ile Sandığa iletilir.

(6) Belgeleri eksiksiz olarak Sandığa iletilenlerin müracaatları Sandık evrak kayıt defterindeki sıraya göre Yönetim Kurulunca değerlendirilecektir.

Emanet borç para taleplerinin değerlendirilmesi

Madde 10 - (1) Talepler, Sandık Mali Sekreterinin çağrısı üzerine Yönetim Kurulunca görüşülerek karara bağlanır. Taleplerin değerlendirilmesinde,

a) Sandıkça istenen belgelerin eksiksiz düzenlenmesi,

b) İstek Belgesi, Borç Senedi ve İmza Beyan Belgesinin usulüne uygun bir şekilde tanzim edilmesi,

c) Borçlu ve kefilin, talepte bulunulan aya ait maaş bordrosu ile TC kimlik numarası bulunan nüfus cüzdanı fotokopisinin olması hususları göz önünde bulundurulur.

(2) Gerektiğinde emanet borç para talebi evraklarındaki bilgilerin doğruluğu Sandıkça teyit ettirilir.

(3) Başvurularda, daha önce emanet borç para almamış üyelere öncelik verilir.

(4) Üye, bu Yönergede belirtilen şartları sağlaması halinde talepte bulunabilir.

(5) Yönetim Kurulunca, Sandığın ekonomik durumu dikkate alınarak emanet borç para verme işlemleri geçici olarak durdurabilir veya bu Yönergenin 11’inci maddesinde belirtilen emanet borç para miktarına üst sınır getirilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Emanet Borç Para Miktarı, Ödemelerin Yapılması ve Geri Alınması

Emanet borç para miktarı

Madde 11- (1) Sandık üyelerine, Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Yönetmeliğinin 14’üncü maddesi uyarınca oluşturulan Emanet Borç Para Verme Fonundan birikimlerinin en fazla beş katına kadar emanet borç para verilebilir.

(2) Aile fertleriyle birlikte üye olanlara kendi birikimlerinin en fazla beş, aile fertlerinin birikimlerinin ise en fazla iki katı tutarında emanet borç para verilebilir. Bu durumda olan üyelerin Sandığa üye olan aile fertleri için de bu Yönergenin 5'inci maddesinde belirtilen süre şartı geçerlidir.

Ödemelerin yapılması

Madde 12- (1) Talepleri Yönetim Kurulunca kabul edilen üyelere ödemeler 30 gün içerisinde yapılır. EFT veya başka nedenlerden doğabilecek masraflar üyeye gönderilecek borç üzerinden kesilir ve bu konuda üyenin Sandıkta kayıtlı cep telefonuna kısa mesaj ile bilgilendirme yapılır.

Borcun geri alınması

Madde 13- (1) Sandıkça verilen emanet borç para en az beş, en fazla on sekiz ayda eşit taksitlerle geri alınır. Bu sürelerden az veya fazla olmamak kaydıyla aylık vade sayısı talepte bulunan üye tarafından belirlenir.

Borç taksitlerinin ödenmesi ve enflasyon farkı

Madde 14- (1) Borçlu, emanet borç parayı aldığı ayı takip eden ayın en geç 20'sine kadar Sandığın borç para ödemelerinde kullandığı banka hesabına borcun ilk taksitini yatırmak zorundadır.

(2) Emanet borç paraya her ay Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından belirlenen Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) rakamları uygulanır.

(3) Emanet borç paranın ilk taksit ödeme tarihinden son taksit ödeme tarihine kadar olan dönemlere ait her ay Sandıkça hesaplanan enflasyon farkı tutarı, son borç taksitini takip eden ayın en geç 10'una kadar borçluya bildirilir. Borçlu bu tutarı kendisine bildirilen ayın 20'sine kadar ödemek zorundadır. Enflasyon farkının taksit tutarından fazla olması durumunda artan tutar aynı ödeme usulü ile bir sonraki ay/aylar ödenebilir.

(4) Enflasyon farkı borçlunun taksit tutarını aştığı için birden fazla taksitle ödenmesi durumunda bu taksitlere TÜFE uygulanmaz.

(5) **(Değişik: 27.9.2019-2019/62)** Vadesinde ödenmeyen 30 günlük gecikmelerde o ayki enflasyon farkı gecikme cezası olarak yansıtılabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Borçların ödenmemesi

Madde 15- (Değişik: 27.9.2019-2019/62) (1) Borçlu, üç ayı geçen süreler içinde halen borcunu ödememiş ve bununla ilgili geçerli bir mazeret bildirmemiş ise hakkında hukuki süreç başlatılır.

(2) Yönetim Kurulunca mazereti uygun görülen borçlunun, ödenmemiş borç tutarının tamamı bir kereye mahsus yapılandırılarak on iki ayı geçmeyecek şekilde taksitlendirilebilir. Bu tür yapılandırmalarda asgari olarak yapılandırma yapıldığı tarihe kadar tahakkuk eden TÜFE farkı ile yapılandırmadan sonra oluşacak TÜFE farkı borçludan tahsil edilir.

Borç taksitinin kesilmesine itirazın reddi

Madde 16- (1) Sandıkça verilen emanet borç para taksitlerinin borçludan geri alınmasına imkân bulunmayan hallerde, borçlu ve kefilinin senetteki taahhütleri nedeniyle borç taksitleriyle ilgili başlatılacak hukuki sürece itirazları kabul edilmez.

(2) Taksitlerin kesilmesinde veya miktarlarında yanlışlık olduğunu ileri süren borçlu veya kefil bunu kanıtlamak zorundadır.

Borçlunun yer deęiřtirmesi

Madde 17- (1) Borçlu ve kefil bilgi değişikliklerini Sandığa bildirmekle yükümlüdür. Yer değişikliğinin bildirilmemesi halinde yapılan ihbarlar borçlu ve kefilin kendisine yapılmış sayılır.

Borcun muaccel hale gelmesi

Madde 18- (Değişik: 27.9.2019-2019/62) (1) Borçlunun Sendika veya Sandıktan istifa etmesi durumunda kalan taksitlerin tamamı hemen ödenmesi gereken borç haline gelir.

(2) Sandık, muaccel hale gelen borcun tamamını borçlu veya kefillerden toptan geri alır.

Sandık kayıtlarının geçerliliği

Madde 19- (1) Emanet Borç verme işlemlerinde Sandık kayıtları esastır. Bu kayıtların gerçeğe uymadığı iddiasını, borçlu veya kefiller geçerli belgelerle ispat etmekle yükümlüdürler.

Belgelerin şekli ve içerięi

Madde 20- (1) Bu Yönergenin uygulanmasında kullanılacak belgelerin şekli ve içeriği Sandıkça tespit edilir.

Yürürlük

Madde 21- (1) Bu Yönerge Sandık internet sitesinde yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22- (1) Bu Yönerge hükümlerini Sandık Yönetim Kurulu yürütür.

() Bu Yönerge Sandık Yönetim Kurulunun 15.6.2019 tarihli ve 2019-32 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.*